

# Formulir Pendaftaran

Nama peserta : ..... (Lengkap beserta gelar)  
Instansi : .....  
Alamat instansi : .....  
Telp/fax/HP : .....  
Email : .....

Pembayaran biaya investasi melalui transfer ke Rekening: Bank Mandiri KCP Ruko Sentra Menteng, Bintaro No. 128-000-5388-977  
a/n Asosiasi Pekerja Informasi Sekolah Indonesia (APISI)

Mohon faks atau email formulir ini dan bukti pembayaran ke :

1. Ahmad Sofyan (081317805827)  
email : [ahmads Sofyan.2s@gmail.com](mailto:ahmads Sofyan.2s@gmail.com)
2. Afiyon Kristiyan (085728166618)  
email : [pioncoac@yahoo.co.id](mailto:pioncoac@yahoo.co.id)  
Faks (021) 5421 0700 (u/p Afiyon Kristiyan) perpustakaan Pahoa

Sekretariat APISI

Jl. Dahlia No. 355A Rt 007/15 Serua, Ciputat 15414

Telepon: +62-21- 94326925; +62-21-818155374;

email: [kotaksurat@apisi.org](mailto:kotaksurat@apisi.org)



apisi

Asosiasi  
Pekerja  
Informasi  
Sekolah  
Indonesia

## Seminar dan *Talkshow*

**PERPUSTAKAAN SEKOLAH:  
PERKEMBANGAN  
DAN TANTANGANNYA  
DI ERA PEMBELAJARAN  
ABAD 21**

# SEMILAR DAN TALKSHOW PERPUSTAKAAN SEKOLAH

## PERPUSTAKAAN SEKOLAH: PERKEMBANGAN DAN TANTANGANNYA DI ERA PEMBELAJARAN ABAD 21

### A. Latar belakang

Pemangku jabatan sekolah memegang peranan penting dalam pengembangan perpustakaan sekolah sebagai unit pendukung dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah. Peranan mereka penting pula dalam menanamkan paradigma bahwa perpustakaan adalah jantung sekolah yang berfungsi sebagai sumber kehidupan sekolah. Di sisi lain, pustakawan sekolah perlu terus menerus mengembangkan keterampilan dan pengetahuannya akan kepastakawanan sekolah agar mampu berkontribusi dalam pengembangan perpustakaan.

Atas dasar pemikiran di atas, APISI sebagai lembaga pengembangan profesi pustakawan sekolah di Indonesia bermaksud mengadakan seminar perpustakaan sekolah bekerja sama dengan Sekolah Terpadu Pahoa. Acara ini diharapkan dapat memberi pencerahan bagi para pustakawan, guru, dan kepala sekolah tentang bagaimana pandangan pemangku jabatan sekolah terhadap peran perpustakaan sekolah dalam menunjang kegiatan pembelajaran sekolah, bagaimana perkembangan kepastakawanan sekolah secara nasional maupun internasional serta kesempatan untuk mempelajari sistem pengelolaan perpustakaan dengan menggunakan perangkat lunak SLiMS (SenayanLibrary Information Management Systems).

### B. MAKSUD DAN TUJUAN

Secara umum kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas dan keterampilan pustakawan sekolah dan terwujudnya sebuah kerjasama antar pustakawan sekolah yang berkelanjutan khususnya di wilayah Tangerang, Propinsi Banten, meskipun tidak menutup kemungkinan bagi pustakawan dari daerah lain untuk bergabung.



Secara khusus kegiatan ini bertujuan agar peserta:

1. Memahami pandangan kepala sekolah terhadap peran pustakawan sekolah dan perpustakaan sekolah
2. Mengetahui perkembangan kepastakawanan sekolah saat ini baik secara nasional maupun internasional
3. Memiliki keterampilan dalam menggunakan perangkat lunak SLiMS dalam mengelola koleksi perpustakaan

### C. WAKTU DAN TEMPAT

Hari/ tanggal : Sabtu , 15 Maret 2014  
Waktu : Jam 08.00 – 17.00 WIB  
Tempat : Sekolah Terpadu PAHOA, Gedung D,Lt.4 Jalan Ki Hajar Dewantara No.1 Summarecon Serpong – Tangerang 15810, Banten, Indonesia

Investasi : Per- Sesi @ Rp. 150.000  
peserta yang mengikuti dua sesi acara Rp. 250.000

**Pendaftaran dan penyelesaian administrasi paling lambat tanggal 7 Maret 2014**

### Fasilitas

- \* Modul
- \* CD Aplikasi SLiMS
- \* Sertifikat
- \* Snack & Makan Siang
- \* Goody bag



Untuk pendaftaran silahkan hubungi :

1. Ahmad Sofyan (081317805827)  
email : [ahmadsofyan.i2s@gmail.com](mailto:ahmadsofyan.i2s@gmail.com)
2. Afiyon Kristiyan (085728166618)  
email : [pioncoac@yahoo.co.id](mailto:pioncoac@yahoo.co.id)  
Faks: (021) 5421 0700 (u/p Afiyon Kristiyan)  
perpustakaan Pahoa

Pembayaran biaya investasi melalui transfer ke Rekening:  
Bank Mandiri KCP Ruko Sentra Menteng, Bintaro  
No. 128-000-5388-977  
a/n Asosiasi Pekerja Informasi Sekolah Indonesia (APISI)

### SUSUNAN ACARA

07.00-08.00	Registrasi
08.00-08.25	Pembukaan
08.30-09.00	<i>KeyNote Speaker</i> : Kepala Sekolah Terpadu PAHOA “ Peran Penting Perpustakaan Sekolah dan Pustakawan Sekolah dalam Menunjang Kegiatan Belajar Mengajar dalam Menunjang Kurikulum Sekolah 2013 ”
09.00-09.30	Break
09.30-10.00	Presentasi <i>PaperBack</i>
10.00-11.00	Sesi I : Perkembangan Terkini Kepustakawanan Sekolah secara Nasional dan Internasional: Tantangannya di Era Pembelajaran Abad 21 oleh APISI
11.00-12.00	Sharing “ <i>Best Practice</i> ” Program Perpustakaan Sekolah
12.00-13.00	<i>Lunch</i> , Foto Bersama dan Pembagian Sertifikat Peserta Sesi 1
13.00-14.00	Sesi II : 1. Pengenalan dan Instalasi Software SLiMS
14.00-17.00	2. Aplikasi Software SLiMS
17.00-17.30	Penutup, Foto Bersama dan Pembagian Sertifikat Sesi 2

**NB : Peserta yang mengikuti sesi ke-2 harap membawa Laptop masing-masing.**